



CURRICULUM VITAE

Jeanne Boshoff

083 455 7298

jeanneboshoff@hotmail.com

7204290102087

Pretoria

Afrikaans

PROFIEL

Dinamies, selfgemotiveerd, bevoeg om onder druk en sonder toesig te werk, spanspeler en goed georganiseerd in die werksplek.

Tydsbestuur-geïoriënteerd en in staat om druk spertye te haal.

Ek verkies om deel van 'n dinamiese, vooruitstrewende span te wees waar strategiese denke en samewerking tot die positiewe beeld van die maatskappy en individuele groei bydra.

AGTERGROND

Media- en kommunikasie-spesialis met meer as 25 jaar praktykervaring in kommunikasiebestuur, besigheidsbestuur, verhoudingsbestuur, geleentheidsbestuur, menslike hulpbronnebestuur; en as verslaggewer, kopieskrywer, inhoudskepper, redigeerder, taalversorger en vertaler in die media-, landbou-, arbeids- en hoëronderwyssektore. Ek beskik oor 'n omvattende mediaverspreidingslys met hoofstroom- en gemeenskapsmediakontakte.

KERNVAARDIGHED

- Saamstel, en implementering en bestuur van doeltreffende en teikengedrewe kommunikasie-strategieë, ondersteun deur my vaardighede in en ervaring van die optimale benutting van hoofstroom-, gemeenskaps- en sosialemediakanale.
- Ontwikkel en bestuur handelsmerkvennootskappe en handhaaf doeltreffende en wedersyds voordelige verhoudinge met alle betrokke rolspelers en belangegroepes.
- Konsepsualiseer, implementeer en bestuur doeltreffende media- en kommunikasie-veldtogte om die beeld en waardeproposisie van die maatskappy die beste te dien.

LOOPBAANERVARING

- **KOMMUNIKASIEBESTUURDER: NEASA**
September 2021 - Februarie 2022
- **KOMMUNIKASIEBESTUURDER: AGRI WES-KAAP**
Aug 2014 – Julie 2021
- **BESIGHEIDSBESTUURDER: CENTRAL MEDIA GROUP (OFM)**
April 2011 – Junie 2014
- **KAMPUSBESTUURDER: CTU TRAINING SOLUTIONS, POTCHEFSTROOM**
2006 – Maart 2011
- **PROJEKBESTUURDER: INFO WORKS (KLIËNT: SENWES)**
2005
- **PROJEKBESTUURDER: MEDIACOM UITGEWERS**
2003 - 2004
- **VERSLAGGEWER: MEDIA 24**
1998 - 2002
- **VERSLAGGEWER: NORTH WEST GAZETTE**
1996 - 1997

OPLEIDING

- **BA (HONNS) BEDRYFSIELKUNDE**
Potchefstroomse Universiteit vir Christelike Hoër Onderwys 1995
(gekwalifiseerde psigometris)
- **B (BEDRYFSKOMMUNIKASIE)** (Vierjaar-graad)
Potchefstroomse Universiteit vir Christelike Hoër Onderwys 1991 - 1994
(Joernalistiek; Skakelkunde; Openbare Redevoering)
- **HOËRSKOOL KEMPTON PARK**
1986 - 1990

VERWYSINGS

- **MNR CARL OPPERMAN – 082 944 0799**
VOORMALIGE UITVOERENDE HOOF: AGRI WES-KAAP
- **MNR SERVAAS DE KOCK – 082 370 1257**
VOORMALIGE DIGITALE BESTUURDER: OFM
- **MNR HENRI WEIDEMAN – 082 585 1993**
VOORMALIGE MODEREERDER: CTU TRAINING SOLUTIONS

LOOPBAANERVARING

KOMMUNIKASIEBESTUURDER: NEASA

Skryf en vertaal van mediaverklarings, videotekste, sosialemediakopie, korrespondensie namens die Uitvoerende Hoof, interne en eksterne nuusbriewe en kopie vir bemerkingsmateriaal.

Mediaskakeling, reël media-onderhoude vir die Uitvoerende Hoof, Nasionale Bestuurder en Beleidsadviseur.

Verantwoordelik vir alle reëlings met betrekking tot die jaarlikse *NEASA Sake-ontbyt*.

Skakeling met NEASA-lede, diensverskaffers, belangegroepes en ander rolspelers.

Doen navorsing vir NEASA se voorleggings aan die Parlement en taalversorg alle NEASA-voorleggings.

Begin 'n maandelikse, interne nuusbriewe om die kommunikasiegaping tussen hoofkantoor en sewe provinsiale takke te oorbrug.

KOMMUNIKASIEBESTUURDER: AGRI WES-KAAP

Bestuur 'n jaarlikse bemerkings- en kommunikasiebegroting van tussen R250 000 - R350 000 per jaar.

Skep 'n splinternuwe korporatiewe identiteit vir Agri Wes-Kaap.

Bring die *Agri Comms Forum* op die been waaraan alle landboubedrywe in die Wes-Kaap se kommunisiebeamptes/-bestuurders deelneem.

Skakel met:

Hoofstroom- en gemeenskapsmedia; drie vlakke van regering; politieke partye; vakbonde; landbou-bedryfsorganisasies; maatskappye en borge; nieregeringsorganisasies; tersiêre opleidingsinstansies; landbouskole en landbouprodusente in die Wes-Kaap.

Ek het ook alle mediaskakeling namens die *Wes-Kaapse Rooivleisprodusente Organisasie* hanteer.

Inhoudskepping:

Skryf van mediaverklarings; reël media-onderhoude en -konferensies en skep inhoud vir bemerkingsmateriaal en alle interne- en eksterne nuusbriewe (wat ek via die *Mailchimp* platform uitgestuur het).

Skep inhoud en bestuur Agri Wes-Kaap se sosialemediabladsye: *Facebook, Twitter, LinkedIn* en die Agri Wes-Kaap webwerf.

Skryf toesprake vir die Uitvoerende Hoof, President en Voorsitter van die Jongboerkomitee.
Verantwoordelik vir die saamstel van die Jaarverslag.
Opstel van elektroniese aanbiedings vir lede van die bestuur soos benodig.
Vertaling van alle inhoud.

Geleenthede:

Organiseer en bestuur Agri Wes-Kaap se deelname aan skoue, soos *Nampo Kaap*.

Organiseer en bestuur die:

- Agri Wes-Kaap Jaarkongres (aanlyn in 2020 - 2021);
- Jongboerkomitee Jaarkongres (aanlyn in 2020 - 2021); en
- Tien jaarlikse streekkongresse (aanlyn in 2020 - 2021).

Verantwoordelik vir:

Venues, borge, gassprekers, fasiliteerders en deelnemers aan paneelbesprekings, gaskunstenaars, seremoniemeesters, eregaste en mediaskakeling.

Proeflees, taalversorging en vertaling van alle agendas, notules en ander vergaderingsdokumente.

Voorsitter van die Landbouskrywersvereniging die Wes-Kaap (2017).

Lid van die reëlingskomitee: *International Federation of Agriculture Journalists (IFAJ)* se jaarkongres wat in 2017 in Suid-Afrika aangebied is.

BESIGHEIDSBESTUURDER: CENTRAL MEDIA GROUP POTCHEFSTROOM

Bestuur en koördineer alle daaglikse OFM radiostasie-aktiwiteite met die hoofkantoor in Bloemfontein.

Vestig 'n sentrale werksvloei en duidelike kommunikasiekanale tussen die onderskeie sake-eenhede en departemente, naamlik OFM, *Get It* tydskrif en *Digital Platforms*.

Bestuur begrotings, verkoopsteikens, die nuuskantoor en alle fasiliteite in die Potchefstroom-kantoor.

Bestuur die rekeninge van sleutelkliënte.

Menslike hulpbronsfunksies: prestasiebeoordeling, verlof, bevordering, werwing, onderhoude en plasing van personeel.

Geleentheidsbeplanning: *Chip for Charity Gholfdag* en *Carols by Candlelight* in Potchefstroom.

Skryf artikels en neem foto's vir *Get It* en bestuur die produksieproses van die maandelikse Potchefstroom/Klerksdorp-uitgawe.

KAMPUSBESTUURDER: CTU TRAINING SOLUTIONS POTCHEFSTROOM

Die vestiging, bestuur en groei van 'n tak van 'n CTU Training Solutions kampus in Potchefstroom met tussen 150 - 180 voltydse studente per jaar.

Werwing en aanstelling van alle akademiese- en administratiewe personeel, en bestuur alle menslike hulpronfunksies (salarisse, verlof, bevordering, kontrakte, prestasiebeoordeling ens).

Skakeling met die ISETT, MAPPP en Construction SETAs met betrekking tot die akkreditasie van kursusse en akademiese prosesse. Bestuur ook alle prosesse met betrekking tot leerlingskappe en internskappe vir studente.

Doen jaarliks skolewerwing (graad 10 en 12 leerders) by 40 hoërskole in die Noordwes, Gauteng, Noord-Kaap en Vrystaat; woon loopbaanskoue by, organiseer opedae en konsulteer met leerders en hul ouers.

Loopbaanvoorligting aan graad 9, 11 en 12 leerders deur middel van die gerekenariseerde *Career Mapper* assesseringsprogram.

Ek het self ook klasse aan korporatiewe kliënte aangebied, naamlik die International Business Training Association's (IBTA) se *Business Communication*-, *Customer Service*- en *Leadership* modules.

CTU Bestuurder van die Jaar: 2007, 2009.
CTU Kampus van die Jaar: 2007, 2009.

PROJEKBESTUURDER: INFO WORKS. KLIËNT: SENWES

Die saamstel van 'n kommunikasieplan en mediastrategie vir Senwes.

Skryf en vertaal van mediaverklarings en die hantering van alle mediaskakeling.

Waarnemende sredakteur, skrywer en fotograaf van die publikasies *Senwester* (tydskrif), *Sensas* (interne nuusbrieff) en *AgriPos* (reklameblad).

Skakeling met Senwes-bestuur, -handelstakke, landboubedryfsorganisasies, lede en ander belangegroepes.

PROJEBBESTUURDER: MEDIACOM UITGEWERS

Inhouds-, redigerings- en produksiebestuurder van twee landboutydskrifte, naamlik *SA Co-Op* en *SA Fruit and Veg*, en van die maandelikse *NTK Limpopo Agric* nuusbrief.

Skryf artikels en neem foto's vir *SA Co-Op*, *SA Fruit and Veg*, *Koringfokus* en die *Noordwester* tydskrifte.

Skakel met landbou-organisasies, maatskappye, produsente, tersiëre opleidingsinstansies en akademici, die LNR en ander rolspelers om inhoud vir die publikasies te skep.

VERSLAGGEWER: MEDIA 24. POTCHEFSTROOM

Misdad- en hofverslaggewer in die Noordwes.

Verslaggewer: Noordwes Provinsiale Wetgewer.

Verslaggewer: Potchefstroom-, Klerksdorp-, Orkney-, Stilfontein- en Ventersdorp munisipaliteite.

Ondersoekende joernalis.

Proefleser en taalversorging: *Carletonville Herald*, *Potchefstroom Herald*, *North West Gazette*.

Fotograaf.

Voltooi die volgende kursusse deur die *Institute for the Advancement of Journalism*:

- Ondersoekende joernalistiek; en
- Verslaggewing tydens 'n verkiesing.

VERSLAGGEWER: NORTH WEST GAZETTE

Misdad- en hofverslaggewer: Klerksdorp, Orkney, Stilfontein.

Verslaggewer: Klerksdorp-, Orkney- en Stilfontein munisipaliteite.

Fotograaf.